

QUELQUES CONSEILS POUR UNE MEILLEURE GESTION DE VOTRE VISIOCONFÉRENCE

- 1) Chaque **meeting ou réunion à distance** mérite toute l'attention que l'on accorde à un **évènement en présence**
- 2) Il est très important que chaque participant ait une **bonne connexion internet et utilise des oreillettes ou des casques dotés de micro**, en veillant à ne pas s'éloigner du micro.
- 3) Il faut faire preuve de **rigueur dans la gestion de l'évènement** : le **rôle de l'animateur** est essentiel, car c'est bien à lui qu'il revient de donner la parole aux participants et d'ouvrir la session des questions-réponses.
- 4) Nous vous recommandons de **désactiver tous les micros des participants sauf celui de la personne qui parle** (le technicien intrAlp coupera d'office le son des micros de l'audience). Si plusieurs micros restent ouverts simultanément, il y a un risque majeur d'interférences et la compréhension peut s'avérer très difficile.
- 5) Respectez scrupuleusement votre ordre du jour et le déroulé des différentes interventions.
- 6) Pour demander la parole, il suffit de se manifester en utilisant la fonction « lever la main » en cliquant sur l'icône ad hoc prévue par la plateforme zoom.
- 7) Démarrez votre réunion avec une heure d'avance par rapport au début des travaux, de façon à tester vos micros, le son et la vidéo.

SI VOUS UTILISEZ LA TRADUCTION SIMULTANÉE À DISTANCE

- 1) **Téléchargez l'appli gratuite ZOOM** (dernière version) suffisamment à l'avance et en tout cas avant le début de la réunion, puis **tapez le code** du meeting qui vous a été envoyé.
- 2) Après avoir été connecté à la plateforme zoom avec votre dispositif (ordinateur, tablette ou smartphone avec oreillettes ou casques), **choisissez** sur la **bulle la langue** que vous souhaitez écouter .
- 3) Attention : **utilisez toujours des écouteurs pour suivre la traduction**, pour éviter toute interférence !
- 4) Tous les intervenants et animateurs sont priés d'utiliser un micro et des casques pour assurer une meilleure qualité du son pour le public et pour les interprètes et de parler à une vitesse compatible avec la traduction simultanée.

Nous sommes à votre disposition pour toute information supplémentaire.

Merci pour votre collaboration et pour votre écoute !

INTRALP

Interprètes de Conférence et Traducteurs

+ 39 335 60 21 904 (Rossana Ruggieri)

info@intralp.com